

PROGRAMOVÉ TEZE

Základní organizace Vysokoškolského odborového svazu Univerzity Karlovy v Praze,
Fakulty sociálních věd (ZO VOS UK FSV)

A Obhajovat práva svých členů, jejich sociální, ekonomické a profesní požadavky a jiné potřeby

- Aktivní hájení nejen práv svých členů a zaměstnanců UK FSV, daných Zákoníkem práce a Kolektivní smlouvou UK, ale i podílení se na formulování povinností zaměstnanců UK FSV. Jedná se především o:
 - zamezení neodůvodněného diskriminačního řetězení pracovních smluv na dobu určitou u akademických i jiných pracovníků UK FSV, tj. prosazování uzavírání pracovních smluv na dobu neurčitou všude tam, kde je to možné;
 - prosazování řádného a včasného projednání obsahu, popřípadě změn pracovní smlouvy, popisu práce zaměstnance a mzdového výměru mezi zaměstnancem a jeho odpovědným nadřízeným;
 - zamezování pozdnímu projednávání těchto záležitostí a formálnímu provádění těchto změn ex post;
 - odstraňování nesprávných a protiprávních formulací z těchto dokumentů;
 - zakotvení explicitního odkazu na popis práce zaměstnance a mzdový výměr jako součásti pracovní smlouvy;
 - uzavírání pracovních smluv na dobu určitou na celou dobu trvání daného projektu namísto opakovaného ročního řetězení.
- Aktivní účast na kolektivním vyjednávání v rámci sociálního dialogu jak na úrovni fakulty (především plnění Kolektivní smlouvy a zavírání jejích dodatků atd.), tak na úrovni UK v rámci Koordinační odborové rady UK (úpravy Kolektivní smlouvy na UK apod.).
 - Zajištění právního poradenství v pracovně-právních otázkách členům ZO VOS UK FSV.
 - Vypracování transparentního systému hodnocení a odměňování zaměstnanců UK FSV.
 - Sledování množství práce, pracovního tempa a organizace práce, tj. harmonizaci pracovní činnosti (popis práce zaměstnance) a úvazků s reálnou pracovní náplní a vytížením zaměstnance.

B Navrhovat změny stávajících pracovních a životních podmínek na vysokých školách

- Odpovídající účast výzkumných, administrativních a technických pracovníků na řízení UK FSV.
- Vypracování odpovídajícího systému školení a vzdělávání zaměstnanců, tj. jasně formulovat zásady rozvoje lidských zdrojů na UK FSV, a to především v oblasti odborného rozvoje zaměstnanců s ohledem na jejich pracovní uplatnění v rámci fakulty – zvyšování odborné kvalifikace, znalosti cizích jazyků, zlepšování počítačové gramotnosti, vylepšování organizačních a řídicích schopností (organizace práce, řízení projektů atd.) apod.
- Otevření diskuse o výši a struktuře správních a režijních nákladů v projektech realizovaných v rámci UK FSV.
- Proplácení prvních tří dnů nemocenské zaměstnancům UK FSV (v případě, že je zaměstnanec v delší pracovní neschopnosti).
- Zavádění opatření vedoucích jak ke zvýšení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tak zlepšování hygieny práce a pracovního prostředí (např. odpovídající pracovní židle a stoly, zajištění nápojů na pracovišti apod.).

C Aktivně zajišťovat činnosti spojené se zlepšováním sociálních poměrů, rekreací, zájezdy a sportovním vyžitím svých členů a jejich rodinných příslušníků

- Zajištění práva spolurozhodování ZO VOS UK FSV o konkrétních podmínkách využívání sociálního fondu.
- Prosazení spravedlivějšího využívání sociálního fondu všemi zaměstnanci UK FSV s přihlédnutím k rozmanitosti jejich potřeb a zájmů v oblasti sociálních, kulturních a tělovýchovných služeb.
- Rozšiřování využití sociálního fondu a jeho přeměna na pružný a moderní nástroj poskytování zaměstnaneckých benefitů, jako jsou např.:
 - úhrada daňově uznatelných výdajů spojených se sociálním, zdravotním, kulturním a sportovním vyžitím zaměstnanců fakulty (podle zájmů a potřeb daného zaměstnance);
 - zvýšení příspěvku na stravování zaměstnanců apod.

ZO VOS UK FSV - 1124

Sídlo organizace	Smetanovo nábřeží 6, 110 00 Praha 1
Kontakty	PhDr. Vilém Novotný (předseda) PhDr. Miloš Balabán, Ph.D. (místopředseda) Ing. Mirka Kortusová (tajemnice) – 224 491 500
E-mail	odbory@fsv.cuni.cz
Webová stránka	www.fsv.cuni.cz/odbory